**PEMBERITAHUAN KELUAR RUMAH/FLAT SEWA KERAJAAN DI BAWAH**

**KAWALAN KEMENTERIAN PERTAHANAN**

1. Nama yang tersebut di bawah ini telah keluar rumah/flat sewa Kerajaan di bawah kawalan Kementerian Pertahanan seperti berikut:
2. No/Pkt/Nama: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Sub-unit: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Unit/Jabatanarah: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Alamat Rumah/Flat Sewa Kerajaan: No. RS/FS/TS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Tarikh Menyerahkan Anak-Anak Kunci: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. No Meter Elektrik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Bacaan Meter Elektrik Terakhir: *Prepaid.*
3. Alamat Bepindah Keluar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Sekian dihantar untuk tindakan pihak tuan/puan mengenainya. Wassalam.

(**Untuk diisikan oleh Jbtn Prmhn & Kdmn)**

**NAMA PENUH**

Pangkat

Jawatan

Pembahagian:

Tindakan:

Luar:

Pejabat Perkhidmatan Elektrik

Jabatan Perkhidmatan Air Jln Tasek Lama

Dalam:

Pejabat Tenaga dan Rekod, Jabatanarah Kenggotaan (bagi anggota tentera sahaja)

Jabatanarah Pentadbiran dan Tenaga Manusia (bagi kakitangan awam sahaja)

Bahagian Pemeliharaan Kelengkapan Teknikal (bagi kakitangan *TEMD* sahaja)

Pejabat Perumahan: Berakas/Pangkalan TLDB/Pangkalan TUDB/AP ABDB/Penanjong/Tutong/Lumut

Sub Unit/Unit Nama yang berkenaan

Makluman:

Nama yang berkenaan: